



Offre de stage

## Elaboration du plan de formation de la Communauté de communes Vallée des Baux–Alpilles

---

La Communauté de communes Vallée des Baux–Alpilles souhaite transformer l’obligation réglementaire d’élaborer un plan de formation en démarche utile pour la structure, et notamment d’en faire un outil de pilotage au service des enjeux et des politiques publiques menées.

Le plan de formation pluriannuel aura pour objectifs d’accompagner les changements de métiers et pratiques en favorisant le maintien dans l’emploi, de favoriser la mobilité interne et d’organiser globalement le développement des compétences de l’intercommunalité.

Afin de parvenir à cette stratégie prévisionnelle, le stagiaire devra d’une part identifier et analyser les besoins individuels et collectifs ; et d’autre part, en cohérence avec les besoins de la Communauté de communes et la politique RH, concevoir le plan de formation, le budgéter et mettre en place les outils de son évaluation.

Ce travail devra être fait en partenariat avec les élus, la direction, les agents et leurs managers, ainsi qu’avec les organisations syndicales.

### 1. Définition des enjeux de formation à partir d’un diagnostic exhaustif

- Réaliser un état des lieux à partir de l’organigramme, des fiches de poste, des évaluations et des formations suivies sur les 2 dernières années. Si besoin, procéder à l’actualisation des documents.
- Déterminer l’orientation stratégique de formation en fonction des obligations de formation, des évolutions à venir sur la Communauté de communes, des emplis en mutation, des besoins en reclassement.
- Analyser les besoins en formation :
  - Les besoins collectifs par service
  - Les besoins individuels exprimés
- Définir les objectifs stratégiques
- Identifier les « populations cibles » (prioriser les agents devant faire l’objet d’une formation en fonction des orientations stratégiques)

## 2. Rédaction du plan de formation

- Proposer un plan de mise en œuvre détaillé basé sur :
  - Une priorisation des actions en fonction des orientations stratégiques, les populations cibles et le cout
  - Une démonstration de la valeur ajoutée des actions proposées en termes de retour sur investissement et degré de facilité de mise en œuvre
  - Une analyse des freins et une recherche de convergence possible
  - Des propositions de scénarios envisageables et des indicateurs d'évaluation associés
- Analyser l'assiette et les délais : analyser séparément les freins et rechercher les convergences possibles
- Identifier l'organisation cible et proposer des scénarios envisageables
- Participer au dialogue social autour du plan de formation
- Elaborer le règlement de formation, une charte et les dossiers nécessaires au comité technique à l'assemblée communautaire
- Proposer une mise en œuvre du compte personnel d'activité, comprenant le compte personnel de formation et le compte d'engagement citoyen.

### Profil :

- Etudiant-e en Master II Ressources humaines, GPEEC, organisationnel
- La connaissance du fonctionnement des collectivités locales et du statut de la fonction publique serait un plus.
- Goût pour le travail en équipe et en transversalité
- Capacités d'initiative, d'organisation et autonomie
- Rigueur et qualités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse.
- Maîtrise des outils informatiques de base.

### Conditions de stage :

- Stage de 6 mois courant 2020.
- Poste basé à Saint-Rémy-de-Provence (13) et déplacements sur tout le territoire intercommunal
- Permis B indispensable (possibilité d'utilisation des véhicules de service).
- Gratification (selon le barème utilisé dans les administrations de l'Etat, soit 15% du plafond horaire de la Sécurité sociale)
- Tickets restaurant

### Contact :

- Service des ressources humaines  
Tél. : 04 90 54 54 20  
Mail : [ressources.humaines@ccvba.fr](mailto:ressources.humaines@ccvba.fr)